

แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบนของ เทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง						มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก		
1	การจด ทะเบียน พาณิชย์	การรับจด ทะเบียน พาณิชย์การ เปลี่ยนแปลง รายการจด ทะเบียน พาณิชย์	1.นายทะเบียน พาณิชย์เรียก รับเงินเกินกว่า อัตรา ค่าธรรมเนียม 2.นายทะเบียน พาณิชย์ใช้ อำนาจในการ อนุญาตในการ จดทะเบียน พาณิชย์ที่มี ชอบด้วย กฎหมาย	1.เจ้าหน้าที่ ได้รับจด ทะเบียน พาณิชย์โดย รู้ยู่่าไม่ได้มี การประกอบ กิจการจริง 2.ผู้จด ทะเบียน พาณิชย์ได้ยื่น ข้อความอัน เป็นเท็จ หรือ ได้ยกเลิก กิจการไป แล้วแต่มีได้ แจ้งยกเลิก	1.พรบ.ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ. 2499 22.ประกาศ กระทรวงพาณิชย์ เรื่องให้ผู้ ประกอบพาณิชย์ ต้องจดทะเบียน พาณิชย์ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2553			/				1. ผู้บังคับบัญชา มีการควบคุม ให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการม ระเบียบของ ทางราชการ อย่างเคร่งครัด 2.เปิดช่องทาง รับเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตทั้ง ทางตรงและ เว็บไซต์	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการจด ทะเบียน พาณิชย์

ที่	โครงการ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูงสุด		
2.	การนำ ทรัพย์สิน ส่วนราชการ ไปใช้ ประโยชน์ ส่วนตัว	นำทรัพย์สิน ราชการไปใช้ โดยมิชอบ หรือไม่ได้ อนุญาต เช่น อุปกรณ์ สำนักงาน รถยนต์ ส่วนกลาง	มีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ หรือเก็บรักษา ทรัพย์สินส่วน ราชการนำ ทรัพย์สิน ราชการที่อยู่ ในความ ครอบครอง ของคนไปใช้ โดยมิชอบหรือ ไม่ได้ขอ อนุญาต	1. ผู้บังคับบัญชา ขาดการ ควบคุมดูแล อย่างใกล้ชิด 2.ขาด จิตสำนึกใน การรักษาและ หวงแหน ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560			/					1. ผู้บังคับบัญชา มีการควบคุม และติดตาม การทำงาน อย่างใกล้ชิด มี การสสอ ทานพร้อมทั้ง ร่วมปลูกฝัง จิตสำนึกที่ดี ในการใช้ดูแล รักษาฯ 2.จัดทำ ทะเบียนคุม การใช้งาน และเบิกจ่าย อย่างเคร่งครัด	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนการ นำทรัพย์สิน ส่วนราชการ ไปใช้ ประโยชน์ส่วน ตน

ที่	โครงการ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย						มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก			สูงสุด
3	การเรียกเก็บ เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์	มีการเรียกเก็บ เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนัล ในการ ได้มาซึ่ง ผลประโยชน์	1.เจ้าหน้าที่ ขาดคุณธรรม และจริยธรรม 2.ระบบงาน เปิดช่องให้มี การทุจริต 3.การบังคับใช้ กฎหมายขาด ประสิทธิภาพ และโปร่งใส 4.เจ้าหน้าที่มี ค่าใช้จ่าย มากกว่ารายรับ	1.การรับ ผลประโยชน์ หรือการ เรียกร้อยสิ่ง ตอบแทนจาก การ ปฏิบัติงานใน หน้าที่ความ รับผิดชอบ 2.การรับ สินบนหรือ รับของขวัญ ในรูปของเงิน หรือ ผลประโยชน์ อื่นใด 3.เอื้อ ประโยชน์ให้ พวกพ้อง	การรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น ใดของ เจ้าหน้าที่ของ รัฐตาม มาตรา 103 พระราชบัญญัติ ประกอบ รัฐธรรมนูญว่า ด้วยการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริต พ.ศ. 2542								1.การป้องกัน การให้สินบน ต้องเป็น นโยบาย สำคัญจาก ระดับบริหาร สูงสุด 2.หน่วยงาน ต้องมีการ ประเมินความ เสี่ยงในการ ให้สินบนเจ้า พนักงาน 3.มีมาตรการ ป้องกันการ รับสินบน และ ตรวจสอบ การรับสินบน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ บุคลากรใน หน่วยงานอาจมี การใช้อำนาจ เพื่อเรียกเก็บ ผลประโยชน์ ของขวัญ หรือ ทรัพย์สินอย่าง อื่นใดในการ ปฏิบัติหน้าที่

ที่	โครงการ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง						มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก		
4	กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง	การ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง มีความเสี่ยง ในการเกิดผล ประโยชน์ทับ ซ้อนเนื่องจาก ต้องมีการ ติดต่อกับ ภาคเอกชนใน การจัดซื้อจัด จ้าง	1.เจ้าหน้าที่ กำหนด เงื่อนไขที่เอื้อ ประโยชน์ ให้กับผู้เสนอ ราคาที่เป็นพวก เดียวกัน 2.เจ้าหน้าที่มี ส่วนได้ส่วน เสียในสัญญา ที่ทำกับ หน่วยงาน 3.เจ้าหน้าที่ อนุมัติให้ซื้อ สินค้าคุณภาพ ต่ำในราคาที่ แพงเกินจริง	1. ผู้บังคับบัญชา ขาดการ ควบคุมอย่าง ใกล้ชิด 22.เจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงาน รู้จักเป็นการ ส่วนตัวกับผู้ เสนอราคา หรือคู่สัญญา	1.พรบ.การจัดซื้อ จัดจ้างและ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 2.ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560			/				1.ผู้บังคับบัญชา มีการควบคุม และติดตาม การทำงาน อย่างใกล้ชิดมี การสอบสวน และกำชับให้ จนท.ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด 2.รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างต่อ ผู้บริหาร	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างไม่ เป็นไปตาม ระเบียบ

ที่	โครงการ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย						มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก			สูงสุด
5	การ บริหารงาน บุคคล	การสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้ง โยกย้ายเลื่อน ตำแหน่งใน หน่วยงาน	กรรมการสรร หา คัดเลือก บุคลากร เข้ามา เป็นพนักงาน อาจมีการเรียก/ รับ ผลประโยชน์ หรือเอื้อ ประโยชน์ต่อ พวกพ้องของ ตนเองเพื่อ รับเข้ามาท ทำงาน	1.การ วางแผนค้ำ อัตรากำลัง เกี่ยวกับการ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรใน หน่วยงานไม่ เหมาะสม หรือไม่ สอดคล้องกับ นโยบาย 2.อาศัย ช่องว่างของ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ	1.ประกาศ กจ.กท.และ ก อบต.เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไป เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข การคัดเลือก การบรรจุ และการ แต่งตั้ง การ ย้าย การโอน การรับ ฯ พ.ศ. 2562			/					1.จัดให้มีการ ประชาสัมพันธ์ การรับสมัคร ผ่านสื่อ ประชาสัมพันธ์ ตามช่องทาง ต่างๆ 2.ห้ามมิให้ หัวหน้า หน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้มี หน้าที่รับสมัคร เรียก ผลประโยชน์ ในการรับ พนักงานเข้า งาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ตำแหน่งใน หน่วยงานเป็นไป ตามระเบียบ

ที่	โครงการกิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง						มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก		
6	การจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้	1.จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า 2.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน 3.ออกหนังสือแจ้งให้ผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน	1.จัดเก็บภาษีแล้วไม่นำส่งหรือนำส่งแค่บางส่วน 2.เรียกเก็บประโยชน์โดยการประเมินภาษีน้อยลง 3.คำนวณภาษีผิดไปจากความเป็นจริงที่ต้องเสีย	1.ผู้บังคับบัญชามอบหมายเจ้าหน้าที่เพียงคนเดียวในการดำเนินการ 2.เป็นหน้าที่เฉพาะตำแหน่งที่ต้องดำเนินการสามารถดำเนินการคนเดียวได้	1.พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 2.พรก/กฎกระทรวง/ระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			/				1.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโดยการเชื่อมโยงข้อมูล ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงานนี้ 2.กำหนดมาตรการเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการชำระภาษี	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ โครงการ/กิจกรรม	การจดทะเบียนพาณิชย์
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับจดทะเบียนพาณิชย์ การเปลี่ยนแปลงการจดทะเบียนพาณิชย์
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	1. นายทะเบียนพาณิชย์เรียกเก็บเงินเกินกว่าอัตราค่าธรรมเนียม 2. นายทะเบียนพาณิชย์ใช้อำนาจในการอนุญาตในการจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีข้อบ่งชี้ความหมาย
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด 2. เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทั้งทางตรงและเว็บไซต์
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับติดตาม การจดทะเบียนพาณิชย์ 2. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการก่อนจดทะเบียนพาณิชย์
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการจดทะเบียนพาณิชย์
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
วันที่รายงาน	1 เมษายน 2567

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	นำทรัพย์สินราชการไปใช้โดยมิชอบหรือไม่ได้รับอนุญาต
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนราชการนำทรัพย์สินราชการที่อยู่ในความครอบครองของตนไปใช้โดยมิชอบหรือไม่ได้ขออนุญาต
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบสวนพร้อมทั้งร่วมปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการใช้ ดูแล รักษา 2.จัดทำทะเบียนคุมการใช้งานและเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม พิจารณาเพื่อขออนุญาตก่อนนำทรัพย์สินราชการไปใช้ภายนอกตามลำดับ 2.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการและการตรวจสอบพัสดุ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย
วันที่รายงาน	1 เมษายน 2567

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล ในการได้มาซึ่งผลประโยชน์
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	1.เจ้าหน้าที่ขาดคุณธรรมและจริยธรรม 2.ระบบงานเปิดช่องให้มีการทุจริต 3.การบังคับใช้กฎหมายขาดประสิทธิภาพและโปร่งใส 4.เจ้าหน้าที่มีค่าใช้จ่ายมากกว่ารายรับ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1.การป้องกันการให้สินบนต้องเป็นนโยบายสำคัญจากระดับบริหารสูงสุด 2.หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงในการให้สินบนเจ้าพนักงาน 3.มีมาตรการป้องกันการรับสินบน และตรวจสอบการรับสินบน
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ผู้บริหารสูงสุดมีนโยบายการไม่รับสินบนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงานอาจมีการใช้อำนาจในหน้าที่เพื่อเรียกรับผลประโยชน์/การให้และการรับของขวัญ สินน้ำใจเพื่อหวังผลประโยชน์ในการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ
วันที่รายงาน	1 เมษายน 2567

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากต้องมีการติดต่อกับภาคเอกชนในการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	1.เจ้าหน้าที่กำหนดเงื่อนไขที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เสนอราคาที่เป็นพวกเดียวกัน 2.เจ้าหน้าที่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน 3.เจ้าหน้าที่อนุมัติให้ซื้อสินค้าคุณภาพต่ำในราคาที่แพงเกินจริง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมีการสอบสวนและกำกับให้ จนท.ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 2.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1.ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อพัสดุ 2.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบมีความเข้มงวดในการตรวจรับพัสดุ 3.จัดทำรายงานและเผยแพร่แผนดำเนินงานปีงบประมาณ ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเคื่อ 4.จัดทำรายงานการดำเนินงาน รายเดือนและรายไตรมาสเสนอต่อผู้ติดตามระเบียบ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
วันที่รายงาน	1 เมษายน 2567

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การบริหารงานบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงาน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	กรรมการสรรหา คัดเลือกบุคลากร เข้ามาเป็นพนักงานอาจมีการเรียก/รับผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องของตนเองเพื่อรับเข้ามาทำงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ 2. ห้ามมิให้หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับสมัครเรียก/รับผลประโยชน์ในการรับพนักงานเข้างาน
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. ผู้บริหารสูงสุดมีการควบคุมการวางแผนอัตราค่าจ้าง และควบคุมมิให้มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการเข้าทำงาน 2. เจ้าหน้าที่รับสมัครต้องประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ พร้อมปิดประกาศหน้าสำนักงาน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานเป็นไปตามระเบียบ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ
วันที่รายงาน	1 เมษายน 2567

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดเก็บภาษีหรือจัดเก็บรายได้
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	1.จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า 2.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน 3.ออกหนังสือแจ้งให้ผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการ ทรัพย์สิน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	1.จัดเก็บภาษีแล้วไม่นำส่ง หรือนำส่งแค่บางส่วน 2.เรียกรับประโยชน์โดยการประเมินภาษีน้อยลง 3.คำนวณภาษีผิดไปจากความเป็นจริงที่ต้องเสีย
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโดยการเชื่อมโยงข้อมูล ที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างของหน่วยงานนี้เกี่ยวข้อง 2.กำหนดมาตรการเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการชำระภาษี
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1.จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า 2.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน 3.ออกหนังสือแจ้งให้ผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี ยื่นแบบแสดงรายการ ทรัพย์สิน 4.จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
วันที่รายงาน	1 เมษายน 2567

