

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเตือ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑	การจดทะเบียนพาณิชย์	การรับจดทะเบียนพาณิชย์การเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียนพาณิชย์	๑. นายทะเบียนพาณิชย์เรียกรับเงินเกินกว่าอัตราค่าธรรมเนียม ๒. นายทะเบียนพาณิชย์ใช้อำนาจในการอนุญาตในการจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชอบด้วยกฎหมาย	ต่ำ	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด ๒. เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทั้งทางตรงและเว็บไซต์	ไม่มีเรื่องร้องเรียนในการจดทะเบียนพาณิชย์
๒	การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน	นำทรัพย์สินราชการไปใช้โดยมิชอบหรือไม่ได้อนุญาต เช่น อุปกรณ์สำนักงาน รถยนต์ ส่วนกลาง	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนราชการนำทรัพย์สินราชการที่อยู่ในความครอบครองของตนไปใช้โดยมิชอบหรือไม่ได้อนุญาต	ต่ำ	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอดสอบทานพร้อมทั้งร่วมปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการใช้ ดูแล รักษาฯ ๒. จัดทำทะเบียนคุมการใช้งานและเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด	ไม่มีเรื่องเรียนจากการนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
๓	การเรียกรับเงินทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์	มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล ในการได้มาซึ่งผลประโยชน์	๑. เจ้าหน้าที่ขาดคุณธรรมและจริยธรรม ๒. ระบบงานเปิดช่องให้มีการทุจริต ๓. การบังคับใช้กฎหมายขาดประสิทธิภาพและโปร่งใส ๔. เจ้าหน้าที่มีค่าใช้จ่ายมากกว่ารายรับ	ต่ำ	๑. การป้องกันการให้สินบนต้องเป็นนโยบายสำคัญจากระดับบริหารสูงสุด ๒. หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงในการให้สินบนเจ้าพนักงาน ๓. มีมาตรการป้องกันการรับสินบน และตรวจสอบการรับสินบน	ไม่มีเรื่องร้องเรียนการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเนื่องจากต้องมีการติดต่อกับภาคเอกชนในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.เจ้าหน้าที่กำหนดเงื่อนไขที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เสนอราคาที่เป็นพวกเดียวกัน ๒.เจ้าหน้าที่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน ๓.เจ้าหน้าที่อนุมัติให้ซื้อสินค้าคุณภาพต่ำในราคาที่แพงเกินจริง	กลาง	๑.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมีการสอบทานและกำกับให้ จนท.ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๒.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร	ไม่มีเรื่องร้องเรียนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๕	การบริหารงานบุคคล	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งโยกย้ายเลื่อนตำแหน่งในหน่วยงาน	๑.กรรมการสรรหา คัดเลือกบุคลากร เข้ามาเป็นพนักงาน อาจมีการเรียก/รับผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องของตนเองเพื่อรับเข้ามาทำงาน ๒.คณะกรรมการสรรหา คัดเลือก หรือผู้มีอำนาจอนุมัติ อาจมีการรับสินบนหรือมีความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลกับผู้สมัครทำให้ผลการพิจารณาไม่มีประสิทธิภาพ ไม่เหมาะสมกับตำแหน่ง	ต่ำ	๑.จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ๒.ห้ามมิให้หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับสมัคร เรียก รับ ผลประโยชน์ในการรับพนักงานเข้างาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียนในการบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๖	การจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้	๑.จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ๓.ออกหนังสือแจ้งให้ผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน	๑.จัดเก็บภาษีแล้วไม่นำส่ง หรือนำส่งแค่บางส่วน ๒.เรียกรับประโยชน์โดยการประเมินภาษีน้อยลง ๓.คำนวณภาษีผิดไปจากความ เป็นจริงที่ต้องเสีย	ต่ำ	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโดยการเชื่อมโยงข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒.กำหนดมาตรการเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการชำระภาษี	ไม่มีเรื่องร้องเรียนในการจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ

ชื่อผู้รายงาน จำเอก นิพนธ์ วงพวงคำ

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจดทะเบียนพาณิชย์
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับจดทะเบียนพาณิชย์ การเปลี่ยนแปลงการจดทะเบียนพาณิชย์
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. นายทะเบียนพาณิชย์เรียกรับเงินเกินกว่าอัตราค่าธรรมเนียม ๒. นายทะเบียนพาณิชย์ใช้อำนาจในการอนุญาตในการจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชอบด้วยกฎหมาย
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด ๒. เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทั้งทางตรงและเว็บไซต์
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับติดตาม การจดทะเบียนพาณิชย์ ๒. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการก่อนจดทะเบียนพาณิชย์
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการจดทะเบียนพาณิชย์
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตี๋ย
วันที่รายงาน	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	นำทรัพย์สินราชการไปใช้โดยมิชอบหรือไม่ได้รับอนุญาต
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนราชการนำทรัพย์สินราชการที่อยู่ในความครอบครองของตนไปใช้โดยมิชอบหรือไม่ได้อออนุญาต
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานพร้อมทั้งร่วมปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการใช้ ดูแล รักษาฯ ๒.จัดทำทะเบียนคุมการใช้งานและเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม พิจารณาเพื่อขออนุญาตก่อนนำทรัพย์สินราชการไปใช้ภายนอกตามลำดับ ๒.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการและการตรวจสอบพัสดุ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอนนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
วันที่รายงาน	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเตือ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การเรียกรับเงิน ทริพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	มีการเรียกรับเงิน ทริพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล ในการได้มาซึ่งผลประโยชน์
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑.เจ้าหน้าที่ขาดคุณธรรมและจริยธรรม ๒.ระบบงานเปิดช่องให้มีการทุจริต ๓.การบังคับใช้กฎหมายขาดประสิทธิภาพและโปร่งใส ๔.เจ้าหน้าที่มีค่าใช้จ่ายมากกว่ารายรับ
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.การป้องกันการให้สินบนต้องเป็นนโยบายสำคัญจากระดับบริหารสูงสุด ๒.หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงในการให้สินบนเจ้าพนักงาน ๓.มีมาตรการป้องกันการรับสินบน และตรวจสอบการรับสินบน
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ผู้บริหารสูงสุดมีนโยบายการไม่รับสินบนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงานอาจมีการใช้อำนาจในหน้าที่เพื่อเรียกรับผลประโยชน์/การให้และการรับของขวัญ สินน้ำใจเพื่อหวังผลประโยชน์ในการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอนนิพนธ์ วงพงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ
วันที่รายงาน	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤตินิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเนื่องจากการต้องมีการติดต่อกับภาคเอกชนในการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑.เจ้าหน้าที่กำหนดเงื่อนไขที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เสนอราคาที่เป็นพวกเดียวกัน ๒.เจ้าหน้าที่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน ๓.เจ้าหน้าที่อนุมัติให้ซื้อสินค้าคุณภาพต่ำในราคาที่แพงเกินจริง
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบสวนและกำกับให้ จนท.ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๒.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อพัสดุ ๒.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบมีความเข้มงวดในการตรวจรับพัสดุ ๓.จัดทำรายงานและเผยแพร่แผนต้นปีงบประมาณ ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเดื่อ ๔.จัดทำรายงานการดำเนินงาน รายเดือนและรายไตรมาสเสนอต่อผู้บริหารตามระเบียบ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอกนิพนธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเดื่อ
วันที่รายงาน	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเตือ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การบริหารงานบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงาน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	กรรมการสรรหา คัดเลือกบุคลากร เข้ามาเป็นพนักงานอาจมีการเรียก/รับ ผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องของตนเองเพื่อรับเข้ามาทำงาน
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ๒.ห้ามมิให้หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับสมัครเรียกรับผลประโยชน์ในการรับพนักงานเข้างาน
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ผู้บริหารสูงสุดมีการควบคุมการวางแผนอัตรากำลัง และควบคุมมิให้มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการเข้าทำงาน ๒.เจ้าหน้าที่รับสมัครต้องประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ พร้อมปิดประกาศหน้าสำนักงาน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานเป็นไปตามระเบียบ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอนิพนธ์ วงพงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเตือ
วันที่รายงาน	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดเก็บภาษีหรือจัดเก็บรายได้
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	๑.จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ๓.ออกหนังสือแจ้งให้ผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการ ทรัพย์สิน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑.จัดเก็บภาษีแล้วไม่นำส่ง หรือนำส่งแค่บางส่วน ๒.เรียกรับประโยชน์โดยการประเมินภาษีน้อยลง ๓.คำนวณภาษีผิดไปจากความเป็นจริงที่ต้องเสีย
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโดยการเชื่อมโยงข้อมูล ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒.กำหนดมาตรการเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการชำระภาษี
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ๓.ออกหนังสือแจ้งให้ผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี ยื่นแบบแสดง รายการทรัพย์สิน ๔.จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บ รายได้
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	จำเอนิกพันธ์ วงพวงคำ หัวหน้าสำนักปลัด
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านเคื่อ
วันที่รายงาน	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

